



COMUNE DI TARANTO
DIREZIONE PUBBLICA ISTRUZIONE - SERVIZI DEMOGRAFICI
E TOPONOMASTICA - POLITICHE GIOVANILI

AVVISO PUBBLICO

**FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UNO O
PIU' PROGETTI PER LA REALIZZAZIONE DI
CENTRI ESTIVI PER I MONORI DA 0 A 3**

Anche questa estate l'Amministrazione Comunale intende fornire alle famiglie la possibilità di iscrivere i propri figli in sicurezza ad attività ludico-ricreative da svolgersi nell'ambito dei Centri Estivi.

Importante novità per questo anno è che le predette attività saranno rivolte anche ai bambini più piccoli, di età compresa tra 0 e 3 anni; a tal fine la Giunta Comunale con Delibera n. 221 dell'11.6.2021 ha demandato alla Direzione Pubblica Istruzione di provvedere a quanto necessario a realizzare Centri Estivi Comunali dedicati ai bambini più piccoli nelle strutture comunali asilari e simili.

L'idea che anima il progetto è quella di favorire la conciliazione dei tempi vita - lavoro e le esigenze di socializzazione dei bambini, gravemente compromesse in questo periodo di pandemia, in linea con quanto disposto all'art.63 (Misure per favorire le opportunità e per il contrasto alla povertà educativa) del Decreto Legge 25 maggio 2021, n. 73, per aiutarli nel recupero di una normalità "controllata". A tal fine si intende organizzare per i mesi estivi nelle predette strutture attività, che puntino a suscitare l'interesse dei bambini e che potranno eventualmente coinvolgere anche gli adulti, nel pieno rispetto della normativa Covid vigente.

Per la gestione di tali attività il Civico Ente intende avvalersi della collaborazione di professionisti/esperti, dotati di specifici requisiti, di seguito meglio dettagliati, per acquisire la disponibilità dei quali all'assunzione dell'incarico si pubblica il presente Avviso, **il quale non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Amministrazione.**

Si precisa ulteriormente che l'effettivo avvio dei Centri Estivi per i Minori 0- 3 è subordinato al concretizzarsi dell'erogazione del finanziamento di cui all'art. 63 co 1 del d.lgs 25 maggio 2021 nr. 73

1. OGGETTO

Il presente avviso è volto a selezionare uno o più progetti (a seconda dell'effettivo ammontare dei fondi erogati) per realizzare nel periodo estivo attività ludiche, ricreative, formative, cognitive a favore dei bambini di età compresa tra 0 e 3 anni.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di partecipazione al presente Avviso gli O.E di cui all'art. 45 del d.lgs 50/16 e gli Enti del Terzo Settore, che dimostrino di essere qualificati per svolgere attività

con bambini di età compresa tra 0 e 3 anni e di possedere le risorse umane e tecniche necessarie ad eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità.

In particolare, il gestore dovrà adibire al servizio:

- personale con qualifica di educatori di asilo nido con esperienza in asilo nido maturata negli ultimi 5 anni e dimostrata attraverso apposita certificazione, da impiegare in numero tale da garantire il rapporto numerico educatore - bambino previsto dal Regolamento Regionale nr. 4/2007 in relazione alle diverse fasce di età degli utenti (lattanti, medi e grandi),
- un educatore professionale/Facilitatore di rapporti di relazione, abilitato al rapporto con bambini disabili con esperienza, per ogni utente disabile eventualmente inserito nel Centro Estivo;
- personale ausiliario,
- coordinatore/organizzatore adibito al servizio per un numero di ore sufficiente (min. 9 settimanali) ad assicurare la programmazione delle attività progettuali, sovrintendere allo svolgimento delle stesse, provvedere alla relazione finale, occuparsi di forniture e compensi, provvedere alla polizza assicurativa, rendicontare le spese sostenute.

3. IL PROGETTO

Il richiedente unitamente alla domanda di partecipazione deve presentare una relazione/scheda tecnica recante il progetto educativo ed organizzativo coerente con le finalità proprie del Centro Estivo.

Il Centro Estivo dovrà svolgersi nei mesi estivi (fino al 31.8.2021) in maniera gratuita per gli utenti dalle 7,30 alle 12.00 dal lunedì al venerdì, salvo diversa disposizione. Potranno esservi ammessi fino ad un massimo di 50 bambini, garantendo il rispetto del rapporto educatore-bambino previsto dal regolamento regionale n. 4/2007.

Nel progetto dovranno essere indicate le attività che il gestore intende proporre e le modalità operative che intende adottare per l'espletamento delle stesse, nel pieno rispetto delle disposizioni di legge e delle linee guida di settore emanate per il contenimento dell'emergenza COVID-19.

Tra le attività del Centro Estivo potranno essere ricomprese:

- laboratori musicali, teatrali e artistico- manuali,
- escursioni didattiche reali e virtuali,
- percorsi di cittadinanza consapevole,
- incontri tematici,
- ogni altra attività in grado di suscitare l'interesse dei bambini.

Il gestore potrà eventualmente prevedere il coinvolgimento nelle attività dei famigliari dei piccoli utenti, la collaborazione una tantum di esperti ed il coordinamento con altri Enti/Istituzioni.

Nella relazione/scheda tecnica di progetto dovrà essere specificato il numero massimo di utenti che il gestore intende ammettere al Centro Estivo, distinto per fasce di età (lattanti, medi e grandi), con l'obbligo di prevedere l'ammissione di almeno 5 lattanti, ove vi siano le richieste.

Ogni utente del centro estivo dovrà essere assicurato contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi.

Inoltre, il gestore dovrà assicurare ai piccoli utenti del Centro Estivo di fruire di una merenda adeguata in relazione all'età, seguendo lo schema delle tabelle alimentari per la merenda

predisposte dall'Asl, adottate negli asili nido Comunali e che si allegano al presente avviso (all.1).

La relazione/scheda tecnica recante il progetto dovrà, altresì, recare l'indicazione

- delle professionalità da utilizzare;
- di eventuali offerte migliorative rispetto alla richiesta;
- dell'eventuale dotazione di materiali/strumentazione messa a disposizione dal gestore;
- del quadro economico previsto (suddiviso per voci di spesa).

Nel progetto organizzativo, infine dovranno essere specificati i tempi e le modalità con le quali il gestore provvederà alle operazioni di pulizia ordinaria quotidiana dei locali e delle attrezzature utilizzate e di chiusura delle strutture al termine delle attività quotidiane.

4. LUOGO DELL'INCARICO

Al fine di consentire la realizzazione delle attività oggetto del progetto di cui al precedente punto, la Direzione Pubblica Istruzione metterà a disposizione una o più strutture asilari (a seconda del numero di progetti selezionati, in base ai fondi effettivamente disponibili), che verranno individuate al momento dell'affidamento dell'incarico. Si specifica che il gestore potrà disporre anche delle aree pertinenti alla struttura assegnata, nonché delle attrezzature, dei macchinari e del materiale ludico ivi presente; sarà cura del gestore, invece, fornire agli utenti il materiale di consumo necessario per lo svolgimento delle diverse attività (es: penne, fogli ecc...).

Ogni affidatario svolgerà le attività del Centro Estivo prevalentemente all'interno della struttura assegnata; nondimeno, sarà possibile prevedere, in corso d'opera, lo svolgimento di attività ludico-ricreative presso altri siti, previo accordo con le famiglie e comunicazione al Civico Ente. In ogni caso il gestore, anche nelle giornate in cui siano previste escursioni/passeggiate all'esterno, dovrà garantire la presenza, in loco, di personale sufficiente alla permanenza dei minori che non siano disposti, per varie ragioni, a seguire gli altri.

Al termine delle attività i luoghi e quanto in essi presente dovranno essere restituiti nelle condizioni in cui sono stati consegnati.

5. PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

Il conferimento degli incarichi avverrà tramite procedura comparativa della documentazione fornita dai partecipanti a cura di apposita Commissione, che attribuirà punteggi sulla base dei criteri di seguito riportati:

| | |
|--|--------------|
| Originalità e innovazione delle attività e iniziative proposte | Max 20 punti |
| Attività di promozione dell'integrazione tra culture diverse | max 15 punti |
| Esperienza comprovata maturata dal gestore nelle attività nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia | Max 10 punti |
| Curriculum professionale ed esperienziale degli operatori | Max 15 punti |
| Numero degli utenti ammessi al servizio, nel rispetto della capienza massima delle strutture (50 bambini) | Max 5 punti |
| fruibilità anche a bambini disabili | Max 5 punti |

| | |
|--|-----------------|
| elementi migliorativi dell'offerta ludico-formativa riportata nella relazione/scheda tecnica rispetto a quanto richiesto | Max 20 Punti |
| dotazione di strumentazione/materiali ludico- educativo-didattico | Max 5 punti |
| costo del progetto in rapporto ai benefici per la cittadinanza | Max 5 punti |

**Totale max
100 punti**

Conclusa la valutazione comparativa, verrà stilata una graduatoria degli aventi i requisiti quantitativi e qualitativi. Poiché il numero di centri estivi per minori 0-3- che verranno avviati dipende dall'ammontare dei fondi stanziati a favore del Comune di Taranto, non ancora esattamente definito, la graduatoria, come sopra formulata, sarà utilizzata a scorrimento. L'incarico sarà conferito ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/16 ss.mm.ii., con sottoscrizione di un Patto di collaborazione con il Comune di Taranto che regolamenti diritti e oneri delle parti.

6. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo dell'affidamento di cui all'oggetto del presente avviso consiste nel finanziamento del valore del progetto educativo ed organizzativo presentato, così come stimato da ognuno degli aspiranti gestori nella propria offerta e fino ad un massimo di 30.000,00 euro, inclusi oneri previdenziali e Iva.

Il valore del progetto indicato in sede di offerta, si intende comprensivo di tutti i costi relativi allo svolgimento del Centro Estivo, ivi comprese le retribuzioni ed ogni altro onere da corrispondere al personale impiegato, le spese per l'assicurazione dei partecipanti, per le pulizie e per la fornitura dei pasti.

L'importo pattuito sarà erogato dal Civico Ente in proporzione al numero dei bambini frequentanti, con le modalità di seguito indicate:

- anticipo del 30% dell'importo totale per avvio attività con l'obbligo di consegna dell'avvenuta attivazione della polizza assicurativa prima dell'inizio delle attività;
- ulteriore 30%, previa rendicontazione delle spese già sostenute per materiali di consumo e compensi, almeno a metà percorso;
- saldo del 40% al termine delle attività, debitamente dettagliate in una relazione finale e rendicontate.

7. ONERI A CARICO DEL GESTORE

I gestori incaricati, oltre alle attività strettamente connesse al Centro Estivo, hanno l'onere di:

- raccogliere e gestire le iscrizioni, secondo le prescrizioni di cui all'art. 9 articolo, trasmettendo con cadenza bisettimanale copia della relativa documentazione alla Direzione Pubblica Istruzione- Servizi Demografici e Toponomastica - Politiche Giovanili del Comune di Taranto;
- accogliere i bambini iscritti al Centro,
- compilare e aggiornare le schede individuali degli utenti, finalizzate all'identificazione di gusti e preferenze degli stessi in ordine alle attività da svolgere, eventuali intolleranze alimentari e/o ogni altro tipo di problematica rilevante, sulla base di quanto riferito dai genitori;
- provvedere alla polizza assicurativa che copra il gruppo di bambini da eventuali infortuni, all'interno del Centro estivo ed anche all'esterno in occasione di

- eventuali “uscite”, nonché dalla responsabilità civile per danni a terzi;
- rispettare gli obblighi previsti dalle vigenti disposizioni normative e contrattuali nei confronti del personale adibito al servizio;
 - adottare, quotidianamente, condotte preventive in termini di igiene personale/ sanificazione di arredi e suppellettili;
 - monitorare le presenze dei piccoli utenti su apposito registro;
 - stilare programmazioni settimanali, assicurando la diversificazione delle attività;
 - provvedere ad eventuali sostituzioni del personale assente per qualsiasi causa;
 - gestire, in autonomia, i compensi e gli acquisti per forniture di beni di consumo, ivi comprese le derrate alimentari, nonché del materiale ludico - educativo-didattico;
 - garantire la fornitura costante e l'utilizzo di DPI e disinfettanti per il personale addetto, gli adulti eventualmente coinvolti nelle attività ed i bambini;
 - provvedere alla pulizia/disinfezione dei locali, di superfici e suppellettili, nonché alla differenziazione e smaltimento dei rifiuti al termine delle attività;
 - produrre una relazione sulle attività svolte e il rendiconto delle spese sostenute al Civico Ente a metà e a fine percorso progettuale.

8. ONERI A CARICO DEL COMUNE

- Sono a carico del Civico Ente
- il pagamento delle utenze (luce, acqua e gas) e di ogni altra tassa e imposta relativa agli immobili;
- la concessione in uso sia degli spazi interni, sia degli spazi esterni delle strutture individuate, nonché delle attrezzature e dei macchinari in esse presenti.
- il pagamento del corrispettivo al gestore, così come definito all'art.6

9. GESTIONE DELLE ISCRIZIONI

Le domande d'iscrizione al Centro Estivo dovranno essere raccolte dai gestori incaricati, i quali provvederanno ad ammettere i bambini richiedenti, secondo l'ordine di presentazione delle domande, fino ad un massimo di n. 50 bambini, garantendo il rapporto numerico educatore/bambino previsto dal Regolamento Regionale n. 4/2007 per le diverse fasce di età (lattanti, medi e grandi) e nell'ipotesi di inserimento di bambini disabili.

Gli utenti potranno richiedere l'iscrizione per periodi o per orari meno estesi rispetto a quelli previsti dal presente avviso.

10. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno presentare le domande di partecipazione mediante l'apposito modulo, debitamente compilato in ogni suo campo, allegato al presente Avviso (all. 3) e scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Taranto: www.comune.taranto.it - sezione Asili Nido, allegandovi:

- ✓ Copia del documento di identità in corso di validità del firmatario del Modulo (Presidente/Legale rappresentante/Mandatario...);
- ✓ Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, dichiarazione firmata da ciascun componente del raggruppamento, nella quale si dichiara l'intenzione di raggrupparsi e l'indicazione del soggetto che assumerà il ruolo di mandatario, autorizzato a firmare il modulo di adesione;
- ✓ Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il soggetto dichiara:
 - ➔ l'inesistenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e delle altre forme

- vigenti in materia,
- di essere in regola con gli obblighi contributivi previsti dalle norme vigenti;
 - di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e delle eventuali variabili che potrebbero intervenire in corso d'opera;
 - di impegnarsi a fornire la documentazione necessaria per le verifiche di quanto dichiarato;
 - di accettare, senza alcuna riserva, le condizioni contenute nel presente Avviso;
- ✓ Curriculum vitae (formato europeo) di ogni professionista/esperto coinvolto e altra documentazione ritenuta utile;
 - ✓ Relazione/scheda tecnica illustrante il progetto di cui all'art. 3
 - ✓ Scheda tecnica attestante attività analoghe o simili a quelle oggetto del presente Avviso (eventualmente corredata anche di materiale fotografico).

La predetta documentazione dovrà essere consegnata entro le ore 12.00 del 30.6.2021 esclusivamente a mezzo PEC, all'indirizzo pubblicaistruzione.comunetaranto@pec.rupar.puglia.it. indicando nell'oggetto la seguente dicitura: PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO - PROGETTO DI CAMPI ESTIVI MINORI 0-3 ANNI

11. REVOCA E DECADENZA DELL'AFFIDAMENTO

Il Civico Ente si riserva di revocare l'incarico affidato qualora i servizi erogati non dovessero corrispondere in qualità e/o quantità all'offerta tecnica presentata o se la rendicontazione delle spese non dovesse rivelarsi conforme a quanto concordato in sede di affidamento diretto.

12. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente Avviso, nell'ottica di pubblicità e trasparenza adeguate, è pubblicato sul sito del Comune di Taranto: www.comune.taranto.it - Sezione Asili Nido.

Il Dirigente
dott. Paolo Spano